Шановні колеги, батьки та учасники освітнього процесу!

Цей звіт покликаний підсумувати діяльність нашого закладу дошкільної освіти за навчальний рік, що минув в умовах воєнного стану. Події, що відбуваються зараз стали серйозним випробуванням для всіх нас, проте завдяки спільним зусиллям, взаємній підтримці та відданості своїй справі, ми змогли забезпечити стабільний та ефективний освітній процес для наших вихованців.

З початком воєнних дій перед нашим закладом постала необхідність швидкої адаптації до нових умов роботи. Відповідно до рекомендацій Міністерства освіти і науки України, ми перейшли на дистанційний режим навчання, що вимагало від колективу швидкого опанування нових технологій та методик викладання. Наша головна мета полягала в тому, щоб навіть у такі складні часи кожна дитина продовжувала отримувати якісну дошкільну освіту, необхідну для її всебічного розвитку.

У цьому звіті представлено огляд ключових аспектів нашої діяльності за 2023-2024 навчальний рік, включаючи організацію дистанційного навчання, взаємодію з батьками, надання психологічної підтримки, а також професійний розвиток педагогів. Також визначені основні виклики, з якими ми стикнулися, та шляхи їх подолання.

Комунальний заклад «Заклад дошкільної освіти № 58 Вінницької міської ради» має пристосоване приміщення, реконструйоване у 1977 році. Заклад розташований за адресою: 21037, м. Вінниця, вул. Олексія Миргородського, 72. Електронна пошта: **dnz58@galaxy.vn.ua**.Для інформування батьківської спільноти та прозорості освітньої діяльності КЗ «ЗДО № 58 ВМР» діє та постійно оновлюється сайт закладу **https://zdo58.dnz.in.ua/.** Була створена сторінка для батьківської спільноти в соціальній мережі у Facebook **https://www.facebook.com/groups/2299895210306341**. На сайті закладу дошкільної освіти створена сторінка «Дистанційна освіта»  [**https://zdo58.dnz.in.ua/dystantsiyna-robota**,](https://dnz9.edu.vn.ua/distanchijno.html) де представлені відеозустрічі та інші форми роботи з дітьми і батьками згідно програми

 розвитку дітей від 2 до 7 років «Дитина».

 КЗ «ЗДО № 58 BMP» у своїй діяльності керується нормативно-правовими документами:

* Закони України «Про освіту», «Про дошкільну освіту»;
* Положенням про заклад дошкільної освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003 р. № 305 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 2021 р. № 86);
* Базовий компонент дошкільної освіти України;
* Інструктивно – методичними листами МОН України;
* Статутом КЗ «ЗДО № 58 ВМР»;
* Нормативно-правовими актами;
* Програмою розвитку КЗ «ЗДО № 58 ВМР» на 2023 – 2024;
* Стратегією розвитку КЗ «ЗДО № 58 ВМР» на 2021 – 2024.

У комунальному закладі «Заклад дошкільної освіти № 58 Вінницької міської ради» функціонує 2 різновікові групи: 1 – раннього та молодшого віку і 1 група – середнього та передшкільного віку. Дитячий контингент налічує 38 дітей.

Педагогічний колектив закладу протягом року реалізував перед собою такі завдання:

1. Створення освітнього середовища, яке мотивує, активізує, зберігає та розвиває (імідж садочка).
2. Виховання патріота України на засадах духовних надбань свого народу.
3. Формування соціально-громадянської компетентності дошкільників з метою зміцнення національної ідентичності дітей.

При реалізації завдань плану роботи в ЗДО проводилась чітка, система- тична робота з метою формування у дошкільників знань, умінь, навичок відповідно до їх вікових особливостей та вимог Базового компонента дошкільної освіти. Велика увага приділялась спрямуванню зусиль педагогічного колективу на реалізацію сучасного особистісно-орієнтованого підходу до дітей, який передбачає формування у дитини здібностей і бажання усвідомлювати себе як особистість.

 В умовах воєнного стану ЗДО спрямовувало свою діяльність на розв’яза- ння **першочергових завдань**, зокрема:

* налагодження ефективної комунікації учасників освітнього процесу;
* зараховування до закладу дітей раннього та дошкільного віку з числа внутрішньо переміщених осіб за місцем тимчасового проживання;
* створення у закладі безпечних умов для всіх учасників освітнього процесу;
* створення умов для підвищення фахового рівня педагогічних працівників щодо організації освітнього процесу за дистанційною формою;
* надання педагогічної підтримки дітям раннього та дошкільного віку;
* застосовування інструментів управлінської діяльності, щоб розв’язувати надзвичайні ситуації.

Не зважаючи на дистанційний формат роботи закладу, усі заплановані до виконання освітні завдання виконувалися систематично та якісно. А саме: безпека дитини в небезпечних та надзвичайних ситуаціях, використання ефективних методів і прийомів у формуванні навичок безпечної поведінки.

 В умовах запровадження дистанційної форми організації освітнього проце-

су батьки стають партнерами педагогічних працівників. Тобто перша робота здійснюється саме з ними, а вже далі з їхніми дітьми.

**Основними завданнями методкабінету протягом навчального року були:**

* надання методичної допомоги педагогічним працівникам щодо підвищення

їх кваліфікації, професійної компетентності; підготовки та проведення освітнього процесу з дітьми, роботи з батьками вихованців та особами, які їх замінюють;

* навчально-методичне забезпечення освітнього процесу в дошкільному навчальному закладі;
* створення сприятливих умов для самовдосконалення педагогів, розвитку творчої ініціативи у них;
* забезпечення методичної підтримки щодо реалізації педагогічних ініціатив

та апробації навчальної літератури, методичних розробок та інше.

 Колектив закладу систематично працює над створенням позитивного іміджу нашого дошкільного закладу і тому у нас є власний новий сайт. Інформація розрахована, в першу чергу, на батьків наших вихованців, а також на колег зі всієї України.

У 2023 – 2024 н.р. всі педагоги ЗДО постійно підвищували педагогічну майстерність, приймаючи участь у засіданнях професійних спільнот міста, педмайстернях, майстер – класах, вебінарах.

 Протягом навчального року педагоги, батьки та вихованці закладу були активними учасниками загальносадових, міських заходах та онлайн-конкурсах:

* «Челендж до дня міста»
* «Еко – куточок в ЗДО»
* «День миру»
* «Ворогам - кришка»
* Місяць цифрової грамотності
* «Дитячі історії про …»
* Флешмоб «ДЯКУЄМО ЗСУ»
* «Спортивні перегони»
* Інформаційний марафон «Дбаємо про фізичне здоров’я та психологічний імунітет»
* Екологічний марафон «Ми творимо планету власноруч»
* Фестиваль дитячої творчості «Сяйво талантів»
* Акція «Одягни свій садочок у вишиванку».

Протягом 2023 – 2024 навчального року в закладі дошкільної освіти проводилась система заходів, спрямованих на всебічне оцінювання педагогічної діяльності – самооцінювання освітніх і управлінських процесів та внутрішньої системи забезпечення якості освіти, цілеспрямоване стимулювання безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, підвищення авторитету та престижу. Провідним таким заходом є

атестація педагогічних працівників. У 2024 році чергову атестацію на високому рівні пройшла директор ЗДО М.М. Рудюк щодо підтвердження вищої категорії.

В кінці 2023-2024 н.р. в закладі працювало 3 педагогів, з них: 1 – директор закладу дошкільної освіти і 2 вихователя: К.І. Черната має І категорію і Голота І.В. – ІІ категорію.

 **Аналіз статистичних даних складу педагогічного колективу Кількісний склад педагогічних кадрів КЗ «ЗДО № 58 ВМР»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Навчальний рік** | **Кількість** | **Освіта** |
| **Вища** | **Середня спеціальна** |
| **кількість** | **%** | **кількість** | **%** |
| **2022-****2023** | **4** | **4** | **100** | **-** |  |
| **2023-****2024** | **3** | **3** | **100** | **-** |  |

**Рівень освіти педагогічних кадрів КЗ «ЗДО № 58 ВМР»**

**Стаж педагогічної діяльності педагогічних працівників**

**КЗ «ЗДО № 58 ВМР»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Навчальни й****рік** | **Кількіст ь** | **Педагогічний стаж** |
| **До 3-х років** | **3-10 років** | **10-20 років** | **понад 20 років** |
| **кіль кість** | **%** | **кіль кість** | **%** | **кіль кість** | % | **кіл кість** |  % |
| **2022-2023** | **4** |  |  |  |  |  | **2** | **50** | **2** | **50** |
|  |  |  |  |  |
| **2023-2024** | **3** |  |  |  |  | **2** | **67** | **1** | **33** |
|  |  |  |  |

**Якісний склад педагогічних кадрів КЗ «ЗДО № 58 ВМР»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Навч альни й рік** | **Кіл ькіс ть педа гогі в** |  |
|  **вища** | **перша** | **друга** | **спеціаліс т** | **10****тарифн ий розряд** | **9****тарифн ий розряд** |
| **к іль- кість** | % | **Кіль- кість** | % | **к іль- кість** | % | **к іль- кість** |  | **к іль- кість** |  | **к іль- кість** |  |
|  2022-2023 | 4 | 1 | 25 | 2 | 50 | 1 | 25 |  |  |  |  |  |  |
|  2023- 2024 | 3 | 1 | 33,3 | 1 | 33,3 | 1 | 33,3 |  |  |  |  |  |  |

Також, в КЗ «ЗДО № 58 ВМР» впроваджувалися такі технології та ППД:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з\п | Зміст  | Термін  | Відповідальний |
|  | «Інтеграція суспільного та родинного виховання в сучасних умовах» | Вересень-травень | К.І. Черната |
|  | Є.Йєшн. Методика ейдетотехніки; | Вересень-травень | І.В. Голота |

Тісна співпраця педагоги – діти – батьки дала вагомий результат, щодо виконання річного завдання закладу. Дистанційна форма навчання дозволила батькам стати свідомими в освіті своїх дітей, бути партнерами в спільній роботі з педагогами. Завдяки опануванню інформаційно комп’ютерним технологіям і батьки й педагоги забезпечили той тандем, який неможливо було удосконалити під час звичайного відвідування дітьми ЗДО. Сподіваємось, що дане партнерство та плідна налагоджена робота в тріаді педагоги-діти-батьки залишиться гарним досвідом для всіх учасників освітнього процесу.

Нажаль, продовження дії воєнного стану та дистанційний формат навчання дітей дошкільного віку не надав змогу організувати та внести новизну до середовища закладу, але ми впевнені, що повернення дітей до очних зустрічей надихне педагогів до відтворення та організації нового формату освітнього оточення.

**З метою підвищення педагогічної майстерності педагогів, протягом навчального року були сплановані та проведені такі форми методичної роботи в дистанційному форматі:**

* ***Педагогічні ради***, які відзначались актуальністю та педагогічною доцільністю тематики, інноваційним підходом до їх проведення через використання інтерактивних форм і методів роботи: «Підсумки роботи дошкільного навчального закладу в 2022– 2023 н. р.. Змістові напрямки діяльності колективу на 2023 – 2024 н. р.», «Створення безпечного освітнього середовища в ЗДО в умовах воєнного стану», «Виховання патріотично налаштованої особистості дошкільника»;
* ***Постійнодіючий семінар***  «Патріотичне виховання в сучасному українському суспільстві».

* ***Колективні перегляди занять в дистанційній формі:*** інтегроване заняття з пріоритетом патріотичного виховання « Українці ми маленькі» (І.В. Голота) та відеозустріч з формування соціальної компетентності засобами морального виховання «Подорож у країну Ввічливості та доброти»(К.І. Черната);
* ***Консультації (щомісяця), групові та індивідуальні***
* ***Майстер – класи*** : методичні рекомендації «Як підготувати і провести майстер-клас для педагогів» (М.М. Рудюк), «Нове життя старим речам» (І.В. Голота), «Оберіг українського народу» (К.І. Черната).

 Підвищуючи кваліфікацію директор садочка М.М. Рудюк та педагоги І.В. Голота, К.І. Черната, дистанційно брали участь у вебінарах, отримавши сертифікат про їх успішне закінчення. Всі сертифікати висвітлені на офіційному сайті садочката у Фейсбук групі.

 В нашому закладі значна увага приділяється соціальному захисту дітей. Робота з даного питання ведеться відповідно до вимог Закону України «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства». Дошкільний навчальний заклад забезпечено нормативно - правовими документами з питань соціального захисту дітей.

У закладі ведеться облік та складені списки дітей пільгового контингенту. Всього на обліку знаходиться 3 дітей пільгового контингенту а саме:

 - діти з багатодітних сімей – 3 чол.;

- діти, батьки яких є учасниками бойових дій з росією – 3

   Питання соціального захисту дітей знайшли своє відображення на виробничій нараді.

 Педагогічним колективом КЗ «ЗДО №58 ВМР» проводилась певна онлайн робота щодо безпеки життєдіяльності та запобігання травматизму дітей. З педагогічним колективом проводились практичні заняття, тренінги з формування основ компетентності безпечної життєдіяльності у дошкільників.

У відповідності до вимог велась документація закладу дошкільної освіти, систематизована нормативно-правова база з даного питання. Своєчасно проводились вступні, первинні, цільові, позапланові інструктажі.

 Педколектив у співпраці з батьками дітей на належному рівні проводили онлайн заходи по тижневиках, декадниках та місячниках знань безпеки життєдіяльності дітей: «Місячник Цивільного захисту», «Тижневик проти-пожежних заходів», «Тиждень знань безпеки життєдіяльності », « Тиждень інклюзивної освіти «Рівний рівному», інформаційний марафон «Дбаємо про фізичне здоров’я та психологічний імунітет», Тиждень знань безпеки життєдіяльності, Тиждень безпеки дитини.

Проведення даних заходів мало на меті забезпечити належний рівень знань, умінь та навичок з питань безпеки у вихованців, педагогів та батьків: ***формування безпечної поведінки*** ( навчити дітей основних правил безпеки вдома, на вулиці, в громадських місцях та в закладі освіти, розвивати у дітей вміння розпізнавати небезпечні ситуації та правильно на них реагувати); ***підвищення рівня обізнаності*** (інформувати вихованців, педагогів та батьків про потенційні загрози та методи їх запобігання; ознайомити з правилами поведінки у надзвичайних ситуаціях, таких як пожежа, землетрус, затоплення, мінна небезпека тощо ); ***розвиток навичок самозахисту*** (проводити практичні заняття та тренування з евакуації та надання першої допомоги; вчити дітей основам самодопомоги та взаємодопомоги у небезпечних ситуаціях); ***виховання відповідального ставлення до власної безпеки*** (формувати у дітей розуміння важливості дотримання правил безпеки для збереження здоров’я та життя; виховувати у вихованців відповідальність за своє життя та життя оточуючих); ***співпраця з батьками та громадою*** (залучати батьків до участі в заходах з безпеки; співпрацювати зі службами порятунку та іншими організаціями для проведення спільних заходів).

Проведення таких заходів сприяє формуванню у дітей стійких навичок безпечної поведінки, що є запорукою їхнього здорового та безпечного розвитку.

 Протягом 2023 – 2024 н.р. директором ЗДО М.М. Рудюкта завгоспом М. О. Таран були пройдені курси з цивільного захисту та пожежної безпеки з отриманням підтверджуючого документа (посвідчення).

В цілому, аналізуючи результати методичної роботи з педагогічними кадрами за 2023 – 2024 навчальний рік слід задовільно оцінити роботу педагогічного колективу загалом, і методичного кабінету зокрема.

 Медичне обслуговування дітей у закладі здійснює сестра медична старша І.М. Бекешко, яка у своїй діяльності керується чинним законодавством та нормативно – правовими актами органів охорони здоров’я, освіти і науки. Медичний кабінет забезпечений лікарськими засобами, виробами медичного призначення.

 Іриною Миколаївною, по можливості, здійснювався онлайн контроль за станом здоров’я дітей, систематично співпрацювала з вихователями.

Питання матеріального забезпечення відображається в річному плані роботи ЗДО в розділі «Адміністративно – господарська робота».

Протягом року за позабюджетні кошти було:

\*зроблено ремонт електрокотла

\*замінено водяний кран до електроопалювальної системи

\*придбано тканину та виготовлено вігвами для гр №1 та гр №2

\*придбано розхідний матеріал до оргтехніки

\*придбано квіти, кущі для озеленення території закладу

\*придбано газонокосарку

\*придбано фарбу для спортивного та ігрового інвентарю на території ЗДО

\*придбано канцтовари (папір А-4, файли. Папки тощо)

\*придбано акваріум

\*фарба - вапно для побілки дерев та бордюрів

Хочеться винести щиру подяку мамі Софії Замороцької Ользі Ігорівні за активну участь у кожному конкурсі, що проводився в межах садочка та міських згідно наказів ДО ВМР; мамі Саші та Дмитра Лещук Ірині Сергіївні за постійний зворотній онлайн зв’язок у навчально – виховному процесі; мамі Дар’ї Чайковської, Насті Федчук за участь у конкурсах.

Підбиваючи підсумки цього навчального року, хочу відзначити, що ми щодня проходимо через випробування, які не могли передбачити. Воєнний стан наклав свій відбиток на наше повсякденне життя, але ми змогли адаптуватися і знайти шляхи для забезпечення безперервного та якісного освітнього процесу.

Завдяки злагодженій роботі всього колективу нашого закладу дошкільної освіти, підтримці батьків та допомозі громади, ми змогли створити безпечне та комфортне середовище для наших дітей. Це був ще один рік випробувань і водночас рік великих досягнень, коли ми показали нашу здатність до співпраці, підтримки один одного та стійкості перед викликами.

Ми пишаємося тим, що вдалося забезпечити психологічну та фізичну безпеку наших вихованців, адаптувати освітні програми під нові реалії та підтримати наших педагогів у їхній нелегкій роботі. Кожен день цього року ми працювали над тим, щоб наші діти отримували все необхідне для свого розвитку, незважаючи на труднощі.

Хочу висловити щиру подяку всім, хто був поруч: батькам за їхню підтримку та розуміння, активну участь та допомогу, колегам за їхній професіоналізм та відданість справі. Разом ми зможемо подолати всі труднощі та забезпечити нашим дітям світле та мирне майбутнє.

Ми й надалі будемо працювати над покращенням умов та якості освіти в нашому закладі, впроваджувати нові технології та методи навчання, підтримувати наших педагогів та тісно співпрацювати з батьками.

Дякую всім за вашу підтримку, розуміння та довіру. Разом ми сильні, разом ми зможемо все!

 Разом до ПЕРЕМОГИ!

**ЗВІТ**

**ДИРЕКТОРА**

**КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ**

**«ЗАКЛАД**

**ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ №58**

**ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

**ПЕРЕД КОЛЕКТИВОМ**

**ТА**

**ГРОМАДСЬКІСТЮ**

**ЗА**

**2023 – 2024 н.р.**



**ДО ВМР**

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ № 58**

**ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

**ПРОТОКОЛ №1**

**Від 20.06.2024р.**

Форма проведення - онлайн

 Присутні - 14 чол.

 ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про порядок проведення звіту директора комунального закладу «Заклад дошкільної освіти №58 Вінницької міської ради» М.М. Рудюк перед педагогічним колективом та громадськістю про свою діяльність за 2023 – 2024 н.р
2. Звіт директора комунального закладу «Заклад дошкільної освіти №58 Вінницької міської ради» М.М. Рудюк перед педагогічним колективом та громадськістю про свою діяльність за 2023 – 2024 н.р.
3. Оцінка діяльності директора комунального закладу «Заклад дошкільної освіти №58 Вінницької міської ради» М.М. Рудюк
4. **СЛУХАЛИ:**

Голота І.В., яка запропонувала порядок проведення звітування та зазначила, що для проведення звітування необхідно обрати голову та секретаря зборів.

ВИСТУПИЛИ:

 Таран М.О., заступник завідувача з господарства, яка запропонувала обрати головою зборів вихователя гр №1 І.В. Голоту.

 Всі присутні одноголосно підтримали кандидатуру Голоти І.В. головою зборів.

ВИСТУПИЛИ:

 Черната К.І., вихователь гр №1, яка запропонувала обрати секретарем зборів представника батьківськох громади Лещук І.С.

 Всі присутні одноголосно підтримали кандидатуру Лещук І.С. секретарем зборів.

ВИРІШИЛИ:

1. Обрати головою зборів Голоту І.В., вихователя гр №1.
2. Обрати секретаря зборів Лещук І.С., представник батьківської громади.

ВИСТУПИЛИ:

 Голота І.В., голова зборів, яка оголосила порядок денний, порядок оцінювання діяльності директора закладу за 2023 – 2024 н.р.

2.СЛУХАЛИ:

 Рудюк М.М., директор прозвітувала перед колективом та батьківською громадськістю про діяльність керівника закладу за 2023 -2024 н.р.

 Рудюк М.М. доповіла про зміст діяльності керівника у створенні належних умов для забезпечення якості та рівного доступу для здобуття дошкільної освіти.

 Керуючись Положенням про порядок звітування директора ЗДО перед трудовим колективом, представниками громадськості, запропонувала оцінити свою діяльність як директора на посаді протягом 2023- 2024 н.р.

 Марія Миколаївна зауважила на тому, що як керівник закладу дошкільної освіти у своїй діяльності керується Статутом, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов’язками директора, Законом України «Про дошкільну освіту», «Про освіту», законодавством України, нормативними актами, що регламентують роботу керівника.

 (Звіт додається).

 ВИСТУПИЛИ:

 Присутні задавали питання з приводу облаштування укриття та перехід на офлайн перебування дітей в садочку. Директор надала вичерпні відповіді на всі питання.

 Представники колективу ЗДО відмітили високий професіоналізм роботи директора Рудюк М.М., відповідальність та вимогливість.

 ВИСТУПИЛИ:

 Голота І.В., голова зборів запропонувала присутнім шляхом відкритого голосування оцінити діяльність директора дошкільного закладу за 2023 – 2024 н.р. «задовільно» або «незадовільно».

3.СЛУХАЛИ:

 Секретар Лещук І.С. зазначила, що шляхом відкритого голосування (із 14 присутніх проголосувало 14 осіб) всі присутні визнали роботу директора КЗ «ЗДО №58 ВМР» М.М. Рудюк задовільною.

ВИРІШИЛИ:

 Визнати роботу директора комунального закладу «Заклад дошкільної освіти №58 Вінницької міської ради» М.М. Рудюк перед педагогічним колективом та громадськістю про свою діяльність за 2023 – 2024 н.р. як таку, що здійснюється на задовільному рівні.

Голова зборів Ірина ГОЛОТА

Секретар Ірина ЛЕЩУК